



ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ: 1 НАБОР ПРОГРАММА ТГС ПБУ 2014-2020			
Номер	КАТЕГОРИЯ	ВОПРОС	ОТВЕТ
1	Аппликационная форма	В скольких экземплярах необходимо подать заявку?	Концепцию проекта необходимо подать как в бумажной версии, так и в электронной версии (формат .xml и .pdf). Концептуальная записка должна быть подана в Совместный технический секретариат до 31.12.2016г. Ведущий бенефициар подает Концептуальную записку вместе с подписанными партнером/партнерами заявлениями о партнерстве, которые являются составной частью концептуальной записки.
2	Аппликационная форма	На каком этапе необходимо приложить к заявке разрешение на строительство?	Разрешение на строительство в случае организаций, расположенных в Польше, может быть предоставлено в течение пяти месяцев с момента информирования о выделении софинансирования проекту. В случае бенефициаров из Украины, необходимые документы (в зависимости от сложности объекта) должны быть предоставлены не позднее, чем через 6 месяцев от даты уведомления о признании гранта. В случае белорусских бенефициаров, необходимые документы должны быть предоставлены не позднее, чем через 5 месяцев от даты уведомления о признании гранта.
3	Приемлимость институции	Может ли организация, получающая прибыль, быть бенефициаром Программы?	Нет, бенефициарами Программы не могут быть организации, имеющие коммерческий характер.
4	Приемлимость институции	Может ли выступать бенефициаром организация которая находится не на территории Программы?	Организация не с территории Программы может рассматриваться как приемлемая, если она выполняет 3 следующих условия: а) учреждена в Польше, Украине или Беларуси; б) участие данной организации в проекте аргументировано необходимостью согласно характера проекта и с целью его эффективной реализации; с) общая сумма, выделяемая в рамках проекта на данную организацию, не может превышать 20% от бюджета проекта.
5	Приемлимость	Являются ли расходы по	Покупка недвижимости в размере



	мероприятий/расходов	покупке недвижимости приемлемыми расходами по проекту: если да, то в какой части?	до 10% от приемлемых расходов по проекту, считается допустимой.
6	Приемлимость мероприятий/расходов	Существует ли возможность внесения "натурального вклада" в качестве собственного вклада в проект?	Собственный вклад в проект (мин. 10%) в Программе трансграничного сотрудничества "Польша-Беларусь-Украина" должен быть финансовым вкладом. Согласно п.6.3.2. Программного Руководства для заявителя- Часть I, "натуральный вклад" в проект не является приемлемым расходом и не может рассматриваться как минимум 10% собственного вклада в проект, вносимого Ведущим бенефициаром/бенефициаром. ВНИМАНИЕ! Расходы на персонал не являются вкладом в натуральной форме и могут осуществляться за счет софинансирования. Вместе с полной формой заявки ведущий бенефициар представляет декларацию о обеспечении софинансирования в размере мин. 10% бюджета проекта (Приложение A4 для Полной Формы Заявки).
7	Аппликационная форма	Какие этапы оценки проектов действуют в данном текущем наборе?	Набор проектов осуществляется в два этапа. До 31.12.2016г. Необходимо подать концептуальную записку. Организации, чьи концепции проектов будут оценены как наиболее соответствующие целям Программы, будут приглашены для подачи Полной заявочной формы. В первой очереди на подачу Полной заявочной формы будут приглашены организации, которые подали концепцию по тематическим целям Наследие и Безопасность. У них будет 2 месяца на подачу Полной заявочной формы (от даты получения письма с приглашением подать полную заявочную форму). Следующими для подачи полных заявочных форм будут организации, которые подавались по тематическим целям Доступность и Границы. На подачу полных заявочных форм им предоставляется 3 месяца (от даты получения письма с



			приглашением подать полную заявочную форму)
8	Планирование проекта	Можно ли запланировать начало проекта на X (октябрь) 2017?	Программа не устанавливает рамки для начала проекта. Все мероприятия по проекту должны быть закончены до 31.12.2022г., а проект не может длиться более 24 месяцев.
9	Аппликационная форма	Необходимо ли при подаче концептуальной записки также иметь действенное (правомочное) разрешение на строительство?	На этапе подачи Концептуальной записки разрешение на строительство не требуется. На этапе подачи Полной заявочной формы необходимо будет подать Приложение А9 (генерируется автоматически при использовании формы для заполнения заявки). Разрешение на строительство в случае организаций, расположенных в Польше, может быть предоставлено в течение пяти месяцев с момента информирования о выделении проекту софинансирования. Касательно бенефициаров из Украины необходимые документы (в зависимости от сложности объекта) должны быть предоставлены не позднее чем через 6 месяцев от даты уведомления о признании гранта. В случае белорусских бенефициаров необходимые документы должны быть предоставлены не позднее чем через 5 месяцев от даты уведомления о признании гранта
10	Планирование проекта	Могут ли проекты приносить доход? А если нет, то как быть с приобретенным оборудованием, которое после завершения проекта будет по-прежнему использоваться?	Проекты не могут быть направлены на получение прибыли. Из требования устойчивости следует, что каждый проект, содержащий инвестиционный элемент будет обязан вернуть софинансирование ЕС, если в течение 5 лет от даты завершения проекта или в течение времени, указанного в правилах касательно государственной помощи (если касается), изменятся цели проекта, его характер либо условия реализации, которые влияют на поставленные цели проекта. Орган Управления затребует возврат потраченных сумм пропорционально периоду, в течение которого данное требование не было соблюдено.
11	Аппликационная форма	Имеется ли в 1-м конкурсном наборе проектных	В правилах к 1-му набору нет ограничений по количеству заявок,



		предложений ограничение по количеству подаваемых заявок от одной организации?	поданных одним учреждением. Бенефициары могут подать более одного проекта и принять участие в более чем одном проекте. СМК может принять решение об ограничении количества грантов на одного Ведущего бенефициара.
12	Приемлимость мероприятий/расходов	Могут ли мероприятия по проекту быть реализованы вне территории Программы?	Мероприятия по проекту должны быть реализованы на территории действия Программы. В исключительных обоснованных случаях часть мероприятий по проекту может быть реализована вне территории Программы, но исключительно на территории Польши, Беларуси и Украины. Данные мероприятия должны приносить пользу для территории Программы и быть необходимыми для достижения целей Программы. Данные мероприятия не могут носить инвестиционный или инфраструктурный характер. Общая сумма средств для таких мероприятий не может превысить 20% вклада ЕС для Программы.
13	Партнерство	Является ли наличие польского партнера в проекте обязательным условием? Достаточно ли иметь одного партнера по польской стороне?	Наличие партнера из Польши обязательно. Достаточно наличие одного партнера с польской стороны. Партнерство в проекте должно быть: польско-украинское или польско-белорусское или польско-украинско-белорусское.
14	Аппликационная форма	Нужно ли прикладывать Партнерское соглашение к Концептуальной записке?	На этапе подачи Концептуальной записки подача Партнерского соглашения не требуется. На этапе подачи Концепции требуется подача Декларации Ведущего бенефициара (п.5 Концепции) и заявления о партнерстве от каждого бенефициара проекта (п.6 Концепции). Эти документы являются частью концепции и подготавливаются с помощью аппликации (с присвоением соответствующей контрольной суммы). Данные документы необходимо заполнить от руки, подписать и поставить



			<p>печать организации. Не позднее чем через 60 дней после подписания грантового контракта, Ведущий бенефициар должен предоставить в СТС одно партнерское соглашение по реализации конкретного проекта. Партнерское соглашение составляется на английском языке и подписывается всеми бенефициарами проекта.</p>
15	Аппликационная форма	<p>Может ли Ведущий бенефициар выступать бенефициаром в другом проекте?</p>	<p>Ведущий бенефициар может быть параллельно бенефициаром в другом проекте. Бенефициары могут подавать более одного проекта и принимать участие в более чем одном проекте. СМК может принять решение об ограничении количества грантов на одного Ведущего бенефициара.</p>
16	Аппликационная форма	<p>Какую информацию из концептуальной записки нельзя будет изменить в полной заявочной форме?</p>	<p>Нельзя будет изменить следующие разделы концептуальной записки: общая и конкретные цели проекта, определение значимости проекта (пункт 2 Концепции), состав партнерства, ключевые мероприятия проекта (пункт 3.3 Концепции), финансирование ЕС указанное в Концепции проекта, в Полной заявочной форме может быть увеличено максимально на 10% (но требования касающиеся минимальных и максимальных сумм гранта должны быть также соблюдены).</p>
17	Аппликационная форма	<p>Какие сроки будут действовать на подачу Полной заявочной формы?</p>	<p>Ориентировочный график набора полных заявочных форм: 1.04-31.05.2017 – Наследие + Безопасность (2 месяца), 1.06-31.08.2017 – Доступность + Границы (3 месяца). Окончательный график оценки будет зависеть от количества поданных концепций проектов, которые поступят в СТС. О любых изменениях данного графика, мы будем информировать вас на веб-сайте Программы.</p>
18	Аппликационная форма	<p>Какие требования существуют для проектов, содержащих инфраструктурный</p>	<p>Проекты, содержащие инфраструктурный компонент на сумму более 1 млн.евро будут обязаны подать следующие дополнительные приложения вместе с подачей полной заявочной формы: - А8 - технико-экономическое обоснование. Документ подается на</p>



		компонент свыше 1 млн. евро?	национальном языке вместе с резюме на английском языке; - A14 - подробное описание компонента по укреплению потенциала.
19	Приемлимость мероприятий/расходов	Что такое инфраструктурный компонент?	Инфраструктурный компонент включает в себя расходы на создание инфраструктуры, в частности, финансирование строительных работ. Под ним следует также понимать другие расходы, непосредственно связанные с созданием инфраструктуры, такие как, подготовка строительной площадки, надзор, поставка и монтаж оборудования, связанного с создаваемой инфраструктурой, реконструкцию, приобретение земли и зданий, и т.д.
20	Приемлимость мероприятий/расходов	Какой обязательный срок составляет устойчивость результатов проекта?	Существует обязанность сохранять характер, цель и результаты, продукты проекта в течение пяти лет после его завершения. Каждый проект, содержащий инвестиционный/инфраструктурный компонент будет обязан вернуть софинансирование ЕС, если в течение 5 лет от завершения проекта или в течение времени, указанного в правилах касательно государственной помощи (если касается), изменятся цели проекта, его характер или условия реализации, которые влияют на поставленные цели проекта.
21	Приемлимость мероприятий/расходов	На что могут предназначаться расходы на подготовительном этапе?	Подготовительные расходы могут быть использованы на: Укрепление партнерства - касается каждого проекта (расходы, понесенные после объявления конкурсного набора), предназначаются на транспортные расходы и на суточные для персонала бенефициаров, расходы в размере 5 000 евро; Подготовка и анализ технической документации - касается инфраструктурных проектов (расходы, понесенные от даты подачи Концептуальной записки в СТС). ВНИМАНИЕ! Рассчитывать на возврат подготовительных расходов могут только те бенефициары, с которыми будет подписан грантовый контракт.



22	Приемлимость мероприятий/расходов	Что означают расходы на проверку?	Следует предусмотреть расходы на аудитора для каждого бенефициара проекта. Расходы польских бенефициаров может проверять только польский аудитор, украинских бенефициаров - украинский аудитор, белорусских - белорусский аудитор. Для того, чтобы оценить расходы на аудитора, следует провести рыночный анализ данного сектора.
23	Планирование проекта	Когда мы получим авансовый платеж?	<p>Первый авансовый платеж размером в 30 % софинансирования организация получает после подписания грантового контракта и предоставления партнерского соглашения, и также запроса на платеж.</p> <p>Второй авансовый платеж размером в 50 % софинансирования организация получает после предоставления промежуточного отчета вместе с документами, подтверждающими понесенные расходы всеми бенефициарами и запросом на платеж.</p> <p>После подачи финального отчета вместе с документами, подтверждающими понесенные расходы всеми бенефициарами и запросом на платеж, организация получает финальный платеж размером в 20% софинансирования.</p>
24	Приемлимость мероприятий/расходов	Как правильно посчитать стоимость инфраструктурного компонента?	Стоимость следует вычислить отдельно для каждой инфраструктуры в проекте (например, один бенефициар может реализовать несколько инфраструктурных компонентов - дорогу и дом). Если в рамках одного проекта один из бенефициаров хочет реализовать инфраструктурный компонент стоимостью 1,2 млн евро, а второй - стоимостью 0,7 млн евро, то технико-экономическое обоснование он обязан предоставить только по первому компоненту (1,2 млн евро). Однако, общая стоимость инфраструктурного компонента должна быть ниже 2,5 млн евро.